



Wir suchen ab sofort für den Einsatz an unserem Firmensitz Mönchengladbach einen
Mitarbeiter Qualitätssicherung Luftfahrt (m/w/d)
mit Schwerpunkt EASA Part-66 Lizenzverwaltung

Die Rheinland Air Service GmbH (RAS) ist ein luftfahrttechnisches Wartungs- und Instandhaltungsunternehmen für namhafte Fluggesellschaften und Geschäftsreiseflugzeuge. Rund 330 Mitarbeiter der RAS-Unternehmensgruppe prägen unser weltumspannendes Leistungsspektrum und sorgen für ein Höchstmaß an Kundenzufriedenheit.

Wenn Sie eine abwechslungsreiche Karriere in einem spannenden und internationalen Umfeld suchen, dann sind Sie bei uns genau richtig! Wir sind eine eingespielte Crew und unsere Herzen schlagen für die Luftfahrt. **Kommen Sie an Bord und starten Sie Ihre Karriere bei uns!**

DAS ERWARTET SIE:

- › Mitwirkung bei der Planung und Durchführung kontinuierlicher Verbesserungen und Präventionsmaßnahmen
- › Führen und Verwalten von Part-66 Lizenzen für die Instandhaltung von Luftfahrzeugen und Luftfahrzeugkomponenten
- › Führen und Verwalten von internen Berechtigungen & Trainingsprogramm

DAS BRINGEN SIE MIT:

- › Abgeschlossenes Studium oder vergleichbare Ausbildung im Bereich der Luftfahrt
- › Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Wartung- u. Instandhaltung von Luftfahrzeugen und Luftfahrzeugkomponenten
- › Kenntnisse der relevanten nationalen und internationalen Luftfahrtvorschriften, LBA, EASA, ICAO Luftfahrtnormen

DAS BIETEN WIR IHNEN:

- › Sorgfältige Einarbeitung durch ein kollegiales, hilfsbereites Team
- › Seminare und Fortbildungen zur persönlichen Weiterentwicklung
- › VWL bzw. Zuschuss zur baV
- › Freundliches Betriebsklima mit regelmäßigen Mitarbeitererevents
- › E-Ladesäulen, kostenlose Parkplätze sowie Bike Leasing
- › Sodexo-Benefits-Pass nach erfolgreich bestandener Probezeit

DAS ZEICHNET SIE AUS:

- › Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- › Ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- › Sichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- › Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Stresstoleranz
- › Ausgeprägte Erfahrung im Office Paket
- › Selbstständige, sorgfältige und qualitätsbewusste Arbeitsweise
- › Reisebereitschaft

Ihre vollständige und aussagefähige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und dem frühestmöglichen Eintrittsdatum senden Sie bitte an: bewerbung@ras.de